**Порядок постановки на учёт ребёнка в дошкольные учреждения Красногвардейского района**

**Сайт:** [**https://rkdoo.ru**](https://rkdoo.ru) **просматривать список заявлений в ДОО**

При постановке на учёт ребёнка для зачисления Заявитель предоставляет в управление образования следующие документы:

1. **Заявление** – *подлинник;*
2. **Свидетельство о рождении** – *подлинник для ознакомления;*
3. **СНИЛС ребёнка –** *подлинник для ознакомления;*
4. **Документ** (паспорт, водительское удостоверение) **удостоверяющий личность заявителя** - *подлинник для ознакомления;*
5. **Документ, подтверждающий право на внеочередное, первоочередное и преимущественное зачисление ребёнка в учреждение** (удостоверение многодетной семьи, документ об инвалидности – при наличии) – *копия и подлинник для ознакомления;*

- из числа служащих (удостоверение, справка с места работы или службы) *– копия и подлинник для ознакомления*

**6***.* Свидетельство **о регистрации** одного из родителей (законного представителя) или свидетельство о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания **в Красногвардейском районе** или документ, содержащий сведения о месте пребывания, месте фактического проживания ребёнка - *копия и подлинник для ознакомления.*

1. Или подать первичное заявление в **МФЦ** по адресу: ***п.*Красногвардейское,** *ул. Тельмана, д. 9а.* **Режим работы:** понедельник, вторник, четверг, пятница – с 8.00 до 18.00, среда – с 8.00 до 20.00, суббота – с 8.00 до 13.00.
2. Или подать первичное заявление в **МФЦ** по адресу: ***п.Октябрьское*,**

*ул. Кондрашина, д. 22/1.* **Режим работы:** среда, пятница – с 8.00 до 15.00,

четверг с 8.00 до 17.00.

1. Первичное заявление можно зарегистрировать на сайте [**https://gosuslugi82.ru**](https://gosuslugi82.ru/#services/info?id=7453@egService)**,** при этом необходимо в течении **30 дней обратиться в УО** для предоставления оригиналов документов, с целью получения сертификата, подтверждающего регистрацию заявления (при этом сохраниться дата регистрации заявления).
2. Для предварительной записи на приём по телефону **2-53-76**

(приёмная УО в рабочее время) – **запись в эти дни**:

понедельник **с 15.00 до 17.00**,

четверг **с 13.00 до 15.00**